

Số: 171/QĐ-DHCNTT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 5 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc sửa đổi Quy định Công tác Cố vấn học tập
Trường Đại học Công nghệ Thông tin

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

Căn cứ Quyết định số 134/2006/QĐ-TTg ngày 08 tháng 6 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Công nghệ Thông tin thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM);

Căn cứ Quyết định số 867/QĐ-ĐHQG ngày 17 tháng 8 năm 2016 của Giám đốc ĐHQG-HCM về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường đại học thành viên và khoa trực thuộc Đại học Quốc gia Tp. HCM;

Căn cứ Quyết định số 18/QĐ-DHCNTT-CTSV ngày 15 tháng 8 năm 2013 của Hiệu trưởng Trường DHCNTT về việc ban hành Quy chế Công tác Sinh viên Trường Đại học Công nghệ Thông tin, ĐHQG-HCM;

Căn cứ Quyết định số 871/QĐ-DHCNTT ngày 04 tháng 12 năm 2019 và Quyết định số 582/QĐ-DHCNTT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường DHCNTT về việc ban hành Quy định cố vấn học tập và về việc sửa đổi Quy định Công tác Cố vấn học tập Trường DHCNTT;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Công tác Sinh viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi một số Điều, Khoản, Điểm của Quy định Công tác Cố vấn học tập Trường Đại học Công nghệ Thông tin ban hành kèm theo Quyết định số 871/QĐ-DHCNTT ngày 04 tháng 12 năm 2019 và Quyết định số 582/QĐ-DHCNTT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Thông tin như sau:

1. Sửa đổi, bổ sung Điều 4 như sau:

Điều 4. Điều kiện, tiêu chuẩn của CVHT

Sửa đổi, bổ sung Khoản 2: Một lớp sinh viên được phân công một CVHT. Đối với hệ đào tạo chính quy văn bằng 2, mỗi khóa tuyển được phân công một CVHT. Một CVHT đảm nhiệm công tác CVHT không quá 03 lớp sinh viên/khóa tuyển.



2. Sửa đổi Điểm 1 Khoản 1 Điều 17 như sau:


Điều 17: Thang điểm đánh giá hoạt động của CVHT

Khoản 1: Đánh giá CVHT theo nội dung các tiêu chí như sau:

TT	Nội dung	Điểm
I.	Thực hiện nhiệm vụ của CVHT	
1.	<p>Đáp ứng tất cả nội dung sau:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tham gia đầy đủ hội nghị CTSV, hội nghị sinh viên, các buổi tập huấn CVHT được tổ chức trong năm học. Trường hợp vắng mặt phải có báo cáo lý do.- Triển khai đầy đủ các quy định, thông báo của Trường liên quan đến sinh viên.- Nộp biên bản họp xét điểm rèn luyện sinh viên đầy đủ và đúng thời hạn quy định (01 biên bản/ học kỳ).- Có thông báo và thực hiện lịch tiếp sinh viên vào đầu mỗi học kỳ.- Có triển khai các thông báo, hướng dẫn trên email của lớp, có tương tác và trả lời kịp thời câu hỏi của sinh viên (nếu có), tối đa sau 03 ngày làm việc kể từ khi nhận được câu hỏi của sinh viên.- Tham gia và chủ trì đầy đủ các buổi họp lớp được tổ chức trong năm học.	A
2.	<p>Thuộc vào 01 trong các trường hợp sau:</p> <ul style="list-style-type: none">- Vắng mặt 01 buổi hội nghị CTSV, hội nghị sinh viên, tập huấn CVHT được tổ chức trong năm học nhưng không báo cáo lý do vắng mặt.- Vắng mặt 02 buổi hội nghị, CTSV, hội nghị sinh viên, tập huấn CVHT được tổ chức trong năm học (dù có báo cáo lý do vắng mặt).- Có 01 học kỳ nộp biên bản họp xét điểm rèn luyện sinh viên không đúng thời hạn quy định.	B
3.	<p>Thuộc vào 01 trong các trường hợp sau:</p> <ul style="list-style-type: none">- Có 01 học kỳ không thông báo hoặc không thực hiện lịch tiếp sinh viên.- Có 01 học kỳ không nộp biên bản họp xét điểm rèn luyện sinh viên- Có 02 học kỳ nộp biên bản họp xét điểm rèn luyện sinh viên không đúng thời hạn quy định.	C

4.	Thuộc vào 01 trong các trường hợp sau: - Có 02 học kỳ không thông báo hoặc không thực hiện lịch tiếp sinh viên. - Có 02 học kỳ không nộp biên bản họp xét điểm rèn luyện sinh viên.	D
----	---	---

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với Quyết định này đều được bãi bỏ.

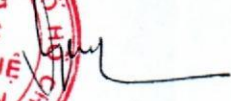
Điều 3. Các Ông/Bà Trưởng các Phòng, Ban, Khoa, Bộ môn có liên quan, các cán bộ, viên chức và giảng viên trường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. 

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, CTSV.



**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**


Nguyễn Tấn Trần Minh Khang

