

Số: 37/TB-ĐHCNTT

Tp.Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ chính sách giáo dục đối với sinh viên là người khuyết tật Học kỳ 2, Năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương Binh và xã hội, Bộ Tài chính về chính sách giáo dục đối với người khuyết tật (có hiệu lực từ ngày 05/3/2014); Nhà Trường ban hành thông báo hướng dẫn như sau:

- Đối tượng:** sinh viên hệ chính quy là người khuyết tật thuộc diện hộ nghèo, hộ cận nghèo.
- Chính sách về học phí (MGHP):** sinh viên được miễn, giảm học phí theo nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021.
- Chính sách về Trợ cấp xã hội (TCXH):** sinh viên bị tàn tật, khuyết tật trên 41% được hưởng trợ cấp xã hội 100.000đ/tháng, cấp 12 tháng/năm học.
(theo thông báo số: 36/TB-ĐHCNTT ngày 16 tháng 01 năm 2024).
- Chính sách về học bổng:** sinh viên được hưởng học bổng mỗi tháng bằng 80% mức lương cơ sở theo quy định của chính phủ trong từng học kỳ, cấp 10 tháng/năm học.
- Chính sách về hỗ trợ phương tiện và đồ dùng học tập:** được hỗ trợ kinh phí để mua sắm phương tiện, đồ dùng học tập 1.000.000đ/người/năm học.
- Thủ tục hồ sơ (nộp 01 bộ hồ sơ khác với hồ sơ MGHP và TCXH):**
 - Đơn đề nghị (theo mẫu)
 - Bản sao Giấy chứng nhận về khuyết tật do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định của Nhà nước (Mẫu số 01- Thông tư 26/2012/TT-BLĐTBXH ngày 12/11/2012).
 - Bản sao Giấy chứng nhận là hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn cấp năm 2024.



- Hồ sơ phải được nộp theo từng học kỳ.

7. Thời gian nộp hồ sơ:

- Thời gian: từ ngày ra thông báo đến 16 giờ 30 ngày 23/02/2024.
- Địa điểm: Phòng Công tác Sinh viên (Phòng A.101).

8. Lưu ý:

- Tất cả các bản sao y phải có chứng thực hợp lệ.
- Chính sách giáo dục đối với người khuyết tật được áp dụng từ năm học 2015-2016.
- Thời gian cấp học bổng và hỗ trợ chỉ được tính từ thời điểm sinh viên nộp hồ sơ cho Nhà trường, không giải quyết truy lĩnh thời điểm trước đó.
- Thời điểm chi trả sẽ được thông báo sau khi Nhà trường nhận được kinh phí từ ngân sách Nhà nước.
- Trường hợp sinh viên đã nhận học bổng và kinh phí hỗ trợ mua phương tiện, đồ dùng học tập mà bỏ học hoặc bị buộc thôi học thì phải trả lại số tiền đã nhận kể từ thời điểm bỏ học hoặc bị buộc thôi học lại cho Trường để nộp ngân sách Nhà nước theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Phòng KHTC (ph/hợp);
- Cố vấn học tập (thông báo);
- Lớp trưởng (phổ biến cho lớp);
- Sinh viên (thực hiện);
- Lưu: VT, CTSV.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Tấn Trần Minh Khang