

Số: 10/KH-ĐHCNTT

Tp.Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH
Hoạt động Không gian chia sẻ và
Chuỗi chương trình WeTalk – Buổi trò chuyện truyền cảm hứng
Năm 2022

I. Mục đích – Yêu cầu

1. Mục đích:

- Nhằm nâng cao chất lượng định hướng và phát triển bản thân sinh viên.
- Hỗ trợ sinh viên và cán bộ, giảng viên trong công tác tư vấn tâm lý sinh viên.

2. Yêu cầu:

- Tổ chức nghiêm túc, chất lượng với hình thức phong phú, phù hợp
- Có tổ chức khảo sát ý kiến người tham gia

II. Đối tượng, thời gian:

1. Đối tượng: Tất cả sinh viên, cán bộ, giảng viên Trường

2. Thời gian: ngày 01/01/2022 đến ngày 31/12/2022

III. Nội dung trọng tâm:

1. Hỗ trợ tư vấn tâm lý

- Hỗ trợ tư vấn tâm lý trực tiếp cho sinh viên, cán bộ, giảng viên tại Không gian chia sẻ, 02 buổi/tuần (thứ Ba, thứ Sáu) từ 10h00 đến 16h00.

- Hỗ trợ tư vấn tâm lý trực tuyến cho sinh viên, cán bộ, giảng viên tại MS Teams, 01 buổi/tuần (thứ Tư) từ 10h00 đến 16h00.

- Tổ chức chương trình WeTalk – Buổi trò chuyện truyền cảm hứng theo định kỳ 01 tháng/số với các chủ đề gần gũi, tương tác với sinh viên. Mỗi số có từ 10 – 15 sinh viên tham dự, đảm bảo buổi nói chuyện mang tính chất thoải mái và bảo mật thông tin. Nội dung chương trình Wetalk theo chủ đề từng tháng.

- Kết hợp vừa tổ chức trực tiếp, vừa tổ chức trực tuyến, giúp sinh viên thuận tiện về thời gian tham gia.



- Tổ chức chuyên đề cho cố vấn học tập, lớp trưởng để nâng cao công tác quản lý, hỗ trợ sinh viên.

2. Postcard Không gian chia sẻ

- Xây dựng kênh postcard Không gian chia sẻ UIT nhằm mang lại nhiều câu chuyện giúp sinh viên có thêm nhiều suy nghĩ tích cực.

3. Chuỗi chuyên đề rèn luyện tinh thần mạnh mẽ cho sinh viên

- Chuỗi chuyên đề với 4 lớp được xây dựng vừa chia sẻ, vừa tư vấn thời gian từ 90 phút đến 120 phút. Số lượng lớp chuyên đề từ 30 đến 50 sinh viên nhằm rèn luyện tinh thần mạnh mẽ, vượt qua những trở ngại tâm lý vươn lên cố gắng học tập.

IV. Tổ chức thực hiện:

- **Ban Giám Hiệu:** Trực tiếp chỉ đạo tổ chức
- **Phòng Công tác Sinh viên:** tổ chức, thông tin truyền thông, lên nội dung kế hoạch thực hiện.

V. Tiến độ thực hiện:

- Từ ngày 01/01/2022 đến 16/01/2022: Lập kế hoạch, xin ý kiến BGH
- Ngày 01/01 đến 31/12/2022: Tổ chức thực hiện
- Ngày 03/01/2023: Họp rút kinh nghiệm.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo, chỉ đạo thực hiện);
- Các phòng, ban, khoa (phối hợp thực hiện);
- Các Báo cáo viên (phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, CTSV.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Tấn Trần Minh Khang