

Số:27/TB-CTSV

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO

V/v tham dự Lễ Tốt nghiệp và Trao bằng Tiến sĩ, Thạc sĩ, Kỹ sư, Cử nhân
Năm 2020

I. Thời gian, địa điểm, trang phục

1. **Thời gian:** tổ chức trong tuần từ ngày 14/12/2020 đến ngày 18/12/2020, cụ thể:

STT	Khoa	Thời gian
1.	Công nghệ Phần mềm	8h30 ngày 14/12/2020 (Thứ hai)
2.	Hệ thống Thông tin	8h30 ngày 15/12/2020 (Thứ ba)
3.	Mạng máy tính & Truyền thông	8h30 ngày 16/12/2020 (Thứ tư)
4.	Khoa học & Kỹ thuật Thông tin	8h30 ngày 17/12/2020 (Thứ năm)
5.	Khoa học Máy tính	8h30 ngày 18/12/2020 (Thứ sáu)
6.	Kỹ thuật Máy tính	13h30 ngày 18/12/2020 (Thứ sáu)

2. **Địa điểm:** Hội trường E - Tầng 12, Tòa nhà E, Trường ĐH Công nghệ Thông tin.

3. Trang phục:

- Nam: Áo sơ mi, quần tây và mang giày có quai hậu.
- Nữ: Áo sơ mi, quần tây và mang giày có quai hậu (có thể mặc áo dài).

II. Công tác chuẩn bị

1. Khai báo y tế của sinh viên và người thân

Trước diễn biến mới của dịch bệnh Covid-19, để đảm bảo an toàn cho sinh viên và người thân tham dự, sinh viên đã đăng ký tham dự Lễ Tốt nghiệp phải khai báo thông tin y tế của bản thân và người thân tham dự Lễ:

- Link khai báo: <https://forms.gle/rh6UHKgBUtaaVGA67>
- Thời gian khai báo thông tin: **trước 16h00 ngày 10/12/2020**

Các lưu ý:

- Sinh viên phải thường xuyên cập nhật thông tin dịch tễ của mình và người thân nếu có thay đổi.

- Sinh viên không khai báo y tế không được tham dự Lễ tốt nghiệp (dù đã đăng ký).

- Trường có thể từ chối người thân của sinh viên tham dự trường hợp sinh viên không khai báo y tế cho người thân.

2. Nhận và trả lễ phục

❖ *Nhận lễ phục*

- **Thời gian:** học viên, sinh viên có thể nhận lễ phục ngay trước thời gian tổ chức Lễ của Khoa. Sáng: từ 7g30 đến 8g15, Chiều: từ 12g45 đến 13g15.

- **Địa điểm:** Phòng Công tác Sinh viên (P.A101 - Tòa nhà A).

- **Thủ tục nhận lễ phục:** xuất trình thẻ học viên, sinh viên và nộp tiền thế chân, cụ thể như sau:

- Lễ phục: 600.000đ/bộ lễ phục
- Vở bằng làm lễ: 100.000đ/vở bằng

❖ *Trả lễ phục:*

- **Thời gian:** ngay sau khi kết thúc Lễ của Khoa. Sáng đến 11g45, chiều đến 16g15.

- **Địa điểm:** Phòng Công tác Sinh viên (P.A101 - Tòa nhà A).

- **Lưu ý:**

- Học viên, sinh viên trả lễ phục, vở bằng và nhận lại tiền thế chân trước thời gian trên. **Nếu qua thời gian trên xem như học viên, sinh viên mua lễ phục và vở bằng làm kỷ niệm.**

- Học viên, sinh viên nếu làm **mất nón** hoặc **tua nón, bồi thường 100.000đ.**
- Rách lễ phục tốt nghiệp xem như học viên, sinh viên mua lễ phục.
- Học viên, sinh viên có nhu cầu mua lễ phục tốt nghiệp làm kỷ niệm vui

lòng liên hệ đăng ký vào ngày nhận lễ phục.

3. Nhận bằng

❖ *Đối với Sinh viên Đại học hệ chính quy:*

- Sinh viên chính quy đại trà: liên hệ phòng Đào tạo Đại học (P.A120 - Tòa nhà A).

- Sinh viên Chương trình Tiên tiến, Chương trình tài năng, Chương trình Chất lượng cao: liên hệ Văn phòng Các Chương trình Đặc biệt (P.E2.1 - Tòa nhà E).

❖ **Đối với Học viên Cao học:** liên hệ Phòng SĐH&KH&CN từ 11 giờ (P.A106 - Tòa nhà A).

Để Buổi lễ được diễn ra trang trọng và an toàn trong công tác phòng chống dịch Covid-19, Phòng Công tác Sinh viên đề nghị các học viên, sinh viên thực hiện nghiêm túc thông báo này./.

Nơi nhận:

- Các Khoa phối hợp;
- Phòng ĐTDH, Phòng SĐH phối hợp;
- Văn phòng các CTĐB phối hợp;
- Học viên, Sinh viên thực hiện;
- Lưu: CTSV.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

(Đã ký)

Lê Thị Minh Phượng