

Số: 18 /KH-ĐHCNTT

Tp.Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 9 năm 2017

**KẾ HOẠCH**  
**Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên đầu năm lần II**  
**Năm học 2017 – 2018**

**I. Mục đích – Yêu cầu**

**1. Mục đích:**

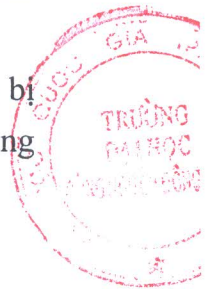
- Thực hiện kế hoạch năm học 2017 – 2018 về việc nâng cao chất lượng công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho sinh viên.

- Cùng cố cho sinh viên những nội dung cơ bản của quy chế sinh viên, quy chế đào tạo,...

- Thúc đẩy tinh thần phấn đấu học tập, rèn luyện của sinh viên, đồng thời trang bị những kỹ năng cần thiết cho sinh viên trong bối cảnh hình thành cộng đồng chung ASEAN.

**2. Yêu cầu:**

- Tổ chức nghiêm túc, chất lượng với hình thức phong phú, phù hợp
- Có đánh giá kết quả học tập thông qua việc làm bài kiểm tra đánh giá.
- Có tổ chức khảo sát ý kiến người học.



**II. Đối tượng, thời gian, địa điểm:**

**1. Đối tượng:** tất cả sinh viên các khoá 2016 trở về trước còn phát sinh môn học trong năm học 2017 – 2018, chưa tham dự Tuần Sinh hoạt Công dân Sinh viên đầu năm 2017 – 2018 lần I

**2. Thời gian:** Từ 7:30 đến 11:30, ngày 30/9/2017 (Thứ bảy)

**3. Địa điểm:** Hội trường E Trường ĐH Công nghệ Thông tin

**III. Nội dung:**

- Những nội dung cần lưu ý của Quy chế công tác sinh viên, quy chế đào tạo
- Phương pháp học tập và sử dụng tiếng anh hiệu quả

**IV. Tổ chức thực hiện:**

- **Ban Giám Hiệu:** Trực tiếp chỉ đạo tổ chức Tuần Sinh hoạt Công dân Sinh viên đầu năm, lần II năm học 2017 - 2018.

- **Phòng Dữ liệu và Công nghệ Thông tin:** Hỗ trợ thiết bị điểm danh sinh viên tham dự lớp học, hỗ trợ phòng máy để kiểm tra thi online và đưa nội dung khảo sát Tuần sinh hoạt CD - SV lên hệ thống khảo sát.

- **Phòng Công tác Sinh viên:** là đầu mối phối hợp Ban Công tác Sinh viên và các đơn vị trong và ngoài trường để tổ chức thực hiện; tiến hành kiểm tra, khảo sát lấy ý kiến sinh viên về tuần sinh hoạt công dân đầu khoá trên hệ thống sau khi kết thúc tuần sinh hoạt công dân sinh viên.

**V. Tiến độ thực hiện:**

- Từ ngày 11/3/2017 đến 15/9/2017: Lập kế hoạch, xin ý kiến BGH
- Ngày 20/9/2017: Hoàn tất việc mời báo cáo viên
- Ngày 30/9/2017: Tổ chức thực hiện
- Ngày 02/10/2017: Họp rút kinh nghiệm.

**Nơi nhận:**

- Ban CTSV ĐHQG-HCM (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để báo cáo, chỉ đạo thực hiện);
- Các phòng, ban, khoa, Đoàn TN (phối hợp thực hiện);
- Các Báo cáo viên (phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Vũ Đức Lung**

