

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động cho Cán bộ lớp năm 2014

1. Mục đích

- Thực hiện Kế hoạch năm học 2014 - 2015 của Trường;
- Nâng cao kỹ năng quản lý, xử lý các tình huống phát sinh trong lớp, làm kênh thông tin giúp nhà trường định hướng và quản lý sinh viên.
- Nâng cao tinh thần, trách nhiệm của ban cán sự lớp;

2. Thời gian

- Thời gian: Các hoạt động dành cho Cán bộ lớp được tổ chức thành các đợt sinh hoạt định kỳ 1 tháng/lần.
- Địa điểm: Tùy theo nội dung chuyên đề.

3. Chương trình hoạt động

STT	Thời gian	Nội dung
1.	Tháng 9	<ul style="list-style-type: none">- Gặp gỡ tập huấn công tác đầu năm.- Quy chế hoạt động của cán sự lớp- Thống nhất tên gọi, chương trình hoạt động, chia nhóm chuyên đề- Tập huấn, tổng kết hoạt động Lớp trưởng năm học 2013-2014
2.	Tháng 10	<ul style="list-style-type: none">- Chuyên đề kỹ năng mềm: kỹ năng quản lý nhóm. Chia sẻ kinh nghiệm của K6, K7 với K8, K9- Chuyên đề: Xử lý các tình huống phát sinh trong trường.

3.	Tháng 11	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ tổ chức Hội thao Sinh viên - Tổ chức các hoạt động chào mừng 20 – 11 (theo khoa, lớp)
4.	Tháng 12	<ul style="list-style-type: none"> - Chuyên đề về các ngày lễ kỷ niệm thành lập Quân đội Nhân dân, phòng chống AIDS,... - Tổ chức nhóm ôn tập - xử lý các tình huống phát sinh trong thi cử.
5.	Tháng 1, 2	- Chuyên đề về văn hoá, truyền thống kết hợp dã ngoại
6.	Tháng 3	- Chuyên đề kỹ năng mềm: Kỹ năng trình bày – giải quyết vấn đề.
7.	Tháng 4	- Chuyên đề công nghệ mới
8.	Tháng 5	- Sinh hoạt dã ngoại- Tổng kết hoạt động
9.	Tháng 6,7,8	Nghỉ hè

4. Tổ chức thực hiện

- 15 – 22/9/2014: Gặp gỡ các lớp trưởng, lên chương trình hoạt động.
- 28/9/2014: Tập huấn công tác lớp trưởng đầu năm học, chia nhóm thực hiện các chuyên đề trong năm .
- Tháng 10/2014 – 4/2015:Thực hiện theo chương trình sinh hoạt đã thống nhất.
- Tháng 5/2015: Tổng kết đánh giá

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Sinh viên (thực hiện);
- Lưu: VT, CTSV.

TL.HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN



★ Nguyễn Văn Toàn